Приложение к положению

О порядке оказания материальной

помощи членам ППО ИГ СО РАН

Решение профкома

(протокол № 1 от 08.02.2023)

**Материальная помощь оказывается**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основание для оказания материальной помощи | периодичность | Прилагаемые документы | Сумма, рубли |
| 1 | Компенсация расходов длительного и дорогостоящего лечения медицинского обследования | Единовременно  (1 раз в год) | К заявлению обязательно прилагаются чеки, в которых указаны затраты на лечение  Заявление, подтверждающие документы\* | 50% от суммы лечения, максимальная выплата **5000** |
| 2 | Приобретение дорогостоящих лекарств | Единовременно  (1 раз в год) | Заявление, рецепты  К заявлению обязательно прилагаются чеки, в которых указаны затраты на лечение. | **до 5000** |
| 3 | Необходимость дорогостоящего лечения несовершеннолетних детей членов профсоюза | Единовременно  (1 раз в год) | Заявление, подтверждающие документы | **до 5000** |
| 4 | Компенсация расходов на занятия спортом (бассейн, спортзал и т. д.) | Единовременно  (раз в два года) | Заявление, подтверждающие документы (чеки, договор) | **до 5000** |
| 5 | Компенсация материального ущерба в связи с чрезвычайной ситуацией (стихийное бедствие, авария, пожар, разрушения или затопления жилья, кража) | Единовременно | Заявление, подтверждающие документы | **до 10000** |
| 6 | Юбилеи работающих сотрудников института  Юбилеи не работающих сотрудников Института (вышедших на пенсию) |  | Заявление профорга или руководителя подразделения) | 50, 55, 60, 65 – **3500**  70, 75 – **4500**  80, 85 – **5500**  **2000** |
| 7 | Увольнение из института сотрудников  пенсионного возраста (стаж работы в институте более 20 лет) |  | Заявление профорга или руководителя подразделения | **7000** |
| 8 | Рождение ребенка |  | Заявление, подтверждающие документы | **10000** |
|  | Родителям, дети которых пошли в 1-ый класс или оканчивают школу (9 или 11 класс) |  | Заявление, подтверждающие документы | 1 класс. -**5000**  9-11 класс – **5000** |
| 9 | Приобретение санаторной путевки за собственные средства | 1 раз в 2 года | Заявление, подтверждающие документы | **5000** |
| 10 | Приобретение санаторной путевки ребенку или путевки в детский оздоровительный лагерь за собственные средства | 1 раз в 2 года | Заявление, подтверждающие документы | 50% от суммы, максимальная выплата **5000** |
| 11 | На погребение бывших сотрудников ИГ СО РАН (члены профсоюза?) |  | Заявление профорга, подтверждающие документы | **7000** |
| 12 | На погребение члена профсоюза |  | (по предоставлению заявления профорга или руководителя подразделения) | **15000** |
| 13 | Помощь на погребение близких родственников (супруг, супруга, родители, дети и лиц, находящихся на иждивении заявителя) |  | (по предоставлению заявления профорга или руководителя подразделения) | **10000** |
| 14 | Частичная компенсация расходов на культурно-Массовые мероприятия | Единовременно  (1 раз в год) | Заявление, подтверждающие документы | **до 2000** |

\*При условии обоснования и должного оформления заявления. В форме финансового отчета.